



**Департамент экономического развития,  
промышленности и инноваций  
Ненецкого автономного округа**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 15 января 2026 г. № 2  
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении Положения  
об аттестационной комиссии по аттестации  
экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков,  
оказывающих услуги на территории  
Ненецкого автономного округа**

В соответствии с Федеральным законом от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2022 № 833 «Об утверждении Положения об аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков», законом Ненецкого автономного округа от 13.10.2011 № 67-оз «О создании благоприятных условий для развития туризма в Ненецком автономном округе»:

1. Утвердить Положение об аттестационной комиссии по аттестации экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков, оказывающих услуги на территории Ненецкого автономного округа согласно Приложению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

Исполняющий обязанности  
руководителя Департамента  
экономического развития,  
промышленности и инноваций  
Ненецкого автономного округа



Ю.В. Ефимова

Приложение  
к распоряжению Департамента  
экономического развития,  
промышленности и инноваций  
Ненецкого автономного округа  
от 15.01.2026 № 2  
«Об утверждении Положения  
об аттестационной комиссии  
по аттестации экскурсоводов  
(гидов) и гидов-переводчиков,  
оказывающих услуги  
на территории Ненецкого  
автономного округа»

**Положение  
об аттестационной комиссии по аттестации  
экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков,  
оказывающих услуги на территории  
Ненецкого автономного округа**

**Раздел I  
Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы аттестационной комиссии по аттестации экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков, оказывающих услуги на территории Ненецкого автономного округа (далее — Комиссия).

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2022 года № 833 «Об утверждении Положения об аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков», законом Ненецкого автономного округа от 13.10.2011 № 67-оз «О создании благоприятных условий для развития туризма в Ненецком автономном округе».

3. Комиссия создается Департаментом экономического развития, промышленности и инноваций Ненецкого автономного округа (далее — Департамент) в целях проведения аттестации граждан Российской Федерации, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации (далее — соискатель).

4. Комиссия является постоянно действующим органом. Приглашенные члены Комиссии принимают участие в работе Комиссии на безвозмездной основе.

5. Департамент размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет») положение об аттестационной комиссии и сведения о ее составе.

## Раздел II

**Порядок работы аттестационной комиссии**

6. В состав Комиссии входит председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии. В состав Комиссии, кроме представителей Департамента, входят представители образовательных организаций, осуществляющих подготовку специалистов в сфере туризма, в том числе экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков, организаций, осуществляющих туристскую деятельность, музеев и иных объектов показа, организаций в сфере культуры, истории, краеведения, искусствоведения, централизованных религиозных организаций и (или) религиозных организаций, входящих в их структуру, которые составляют не менее двух третей состава Комиссии.

7. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Департамента.

8. Комиссия наделена следующими полномочиями:

принимать квалификационные экзамены у соискателей;

принимать решение об аттестации или отказе в аттестации;

оформлять и подписывать протоколы заседания Комиссии;

формировать вопросы для квалификационного экзамена и направлять их для утверждения в Департамент;

направлять в аттестационные комиссии субъектов Российской Федерации, указанные в заявлении об аттестации (далее – заявление), приглашения членам таких аттестационных комиссий принять участие в заседании аттестационной комиссии, в том числе посредством видео-конференц-связи, в случае проведения аттестации экскурсовода (гида) или гида-переводчика, который намерен оказывать услуги на территориях нескольких субъектов Российской Федерации и (или) на национальных туристских маршрутах (не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания). Направление приглашений осуществляется в электронном виде, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

9. Принятие квалификационного экзамена у соискателей осуществляется в форме тестирования и практического задания при их личном присутствии или посредством видео-конференц-связи (при наличии информации о таком намерении в заявлении соискателя).

При проведении квалификационного экзамена Комиссия руководствуется перечнем вопросов тестирования и практических заданий, который утверждается распоряжением Департамента по предложению Комиссии. Для осуществления всесторонней оценки знаний и умений соискателей Комиссия вправе привлекать экспертов в соответствующей области.

10. Заседания Комиссии проводятся не менее одного раза в течение каждого календарного месяца, при наличии заявлений. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания аттестационной комиссии.

11. Кворум для проведения заседания Комиссии должен составлять не менее половины от общего числа ее членов.

12. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку заседания Комиссии, он обязан до начала

заседания уведомить об этом председателя Комиссии, либо его заместителя. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в заседании Комиссии.

13. По результатам квалификационного экзамена аттестационная комиссия принимает решение об аттестации соискателя либо об отказе в аттестации по основаниям, указанным в части пятнадцатой статьи 44 Федерального закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».

14. Для осуществления всесторонней оценки знаний и умений соискателей, в том числе оценки владения иностранным языком (иностранными языками), аттестационная комиссия вправе привлекать экспертов в соответствующей области.

Для осуществления оценки знаний и умений глухих и слабослышащих соискателей аттестационная комиссия привлекает экспертов, владеющих жестовым языком, и (или) переводчиков жестового языка.

Для осуществления оценки знаний, необходимых для сопровождения туристов (экскурсантов) в границах особо охраняемой природной территории, в состав аттестационной комиссии по согласованию включаются представители федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, а также представители государственных научных организаций, государственных образовательных организаций высшего образования, в ведении которых находятся особо охраняемые природные территории федерального, регионального и местного значения соответственно, на которых соискатель намерен оказывать услуги.

15. Для проведения аттестации экскурсовода (гида), гида-переводчика, предполагающих оказывать услуги на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, на национальных туристских маршрутах Комиссия привлекает к участию в проведении аттестации, в том числе посредством видеоконференц-связи, не менее одного члена Комиссии каждого субъекта Российской Федерации, указанного в заявлении об аттестации. Привлеченные члены Комиссии из субъектов Российской Федерации принимают участие в принятии решения об аттестации экскурсовода (гида), гида-переводчика.

16. Решение об аттестации экскурсовода (гида) или гида-переводчика принимается аттестационной комиссией большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на ее заседании. При равенстве числа голосов членов комиссии голос председателя комиссии является решающим.

17. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии в течение 3 рабочих дней со дня проведения заключительного этапа квалификационного экзамена. Протокол заседания Комиссии содержит:

номер и дату его составления, время начала и окончания проведения квалификационного экзамена (этапов квалификационного экзамена);

сведения о соискателе с указанием реквизитов документа, удостоверяющего личность соискателя;

информацию о результатах каждого из этапов квалификационного экзамена;

решение об аттестации соискателя либо об отказе в аттестации.

18. К протоколу заседания Комиссии прилагается видеозапись хода проведения квалификационного экзамена (каждого из этапов квалификационного экзамена).

Протокол заседания Комиссии, включая видеозапись хода проведения квалификационного экзамена, подлежит хранению Департаментом в течение 10 лет со дня проведения квалификационного экзамена.

Допускается хранение в электронном виде протокола заседания Комиссии и видеозаписи хода проведения квалификационного экзамена.

---