



Губернатор Ненецкого автономного округа

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 16 сентября 2026 г. № 297-рг
г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений в распоряжение
губернатора Ненецкого автономного округа
от 11.01.2019 № 5-рг**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжения Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р:

1. Внести изменения в распоряжение губернатора Ненецкого автономного округа от 11.01.2019 № 5-рг «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в исполнительных органах государственной власти Ненецкого автономного округа» согласно Приложению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор
Ненецкого автономного округа



И.А. Гехт

Приложение
к распоряжению губернатора
Ненецкого автономного округа
от 16.09.2026 № 297-рг
«О внесении изменений
в распоряжение губернатора
Ненецкого автономного округа
от 11.01.2019 № 5-рг»

**Изменения в распоряжение
губернатора Ненецкого автономного округа
от 11.01.2019 № 5-рг**

1. В наименовании, пунктах 1, 2, 4, 5, 6 исключить слова «государственной власти».
2. В подпункте 3 пункта 2, подпункте 3 пункта 3 слова «Департамент финансов и экономики Ненецкого автономного округа» заменить словами «Департамент экономического развития, промышленности и инноваций Ненецкого автономного округа».
3. В пункте 5 слова «Департаменту финансов и экономики Ненецкого автономного округа» заменить словами «Департаменту экономического развития, промышленности и инноваций Ненецкого автономного округа».
4. В пункте 7 слова «и экономики» исключить.
5. Приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение
к распоряжению губернатора
Ненецкого автономного округа
от 11.01.2019 № 5-рг
«Об организации системы
внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного
законодательства
в исполнительных органах
Ненецкого автономного округа»

**Методические рекомендации
по созданию и организации исполнительными органами
Ненецкого автономного округа
системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства**

Раздел I

Общие положения

1. Настоящие Методические рекомендации разработаны в целях формирования единого подхода к созданию и организации исполнительными органами Ненецкого автономного округа (далее – исполнительные органы) системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – антимонопольный комплаенс).

2. Термины, используемые в настоящих методических рекомендациях, означают следующее:

доклад об антимонопольном комплаенсе – документ, содержащий информацию об организации в исполнительном органе антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

коллегиальный орган – совещательный орган исполнительного органа, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

риски нарушения антимонопольного законодательства (далее – комплаенс-риски) – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции, а также в виде принятия правовых актов, не соответствующих антимонопольному законодательству;

уполномоченное подразделение (должностное лицо) – подразделение исполнительного органа (сотрудник исполнительного органа), осуществляющее (осуществляющий) внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в исполнительном органе.

Иные понятия, используемые в методических рекомендациях, применяются в значениях, определенных Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О защите конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р, а также другими правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции.

Раздел II

Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса

3. Цели антимонопольного комплаенса:

1) обеспечение соответствия деятельности исполнительного органа требованиям антимонопольного законодательства;

2) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности исполнительного органа.

4. Задачи антимонопольного комплаенса:

1) выявление комплаенс-рисков;

2) управление комплаенс-рисками;

3) контроль за соответствием деятельности исполнительных органов требованиям антимонопольного законодательства;

4) оценка эффективности функционирования в исполнительном органе антимонопольного комплаенса.

5. При организации антимонопольного комплаенса исполнительному органу рекомендуется руководствоваться следующими принципами:

- 1) заинтересованность руководства исполнительного органа в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- 2) регулярность оценки комплаенс-рисков;
- 3) обеспечение информационной открытости функционирования в исполнительном органе антимонопольного комплаенса;
- 4) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в исполнительном органе;
- 5) совершенствование антимонопольного комплаенса.

Раздел III

Правовой акт об антимонопольном комплаенсе

6. Для организации антимонопольного комплаенса исполнительным органом принимается правовой акт, в котором содержатся:

- 1) сведения об уполномоченном подразделении (должностном лице), ответственном за функционирование антимонопольного комплаенса в исполнительном органе, и о коллегиальном органе, осуществляющем оценку эффективности его функционирования;
- 2) порядок выявления и оценки комплаенс-рисков при осуществлении исполнительным органом своей деятельности;
- 3) порядок ознакомления сотрудников исполнительного органа с правовым актом об организации антимонопольного комплаенса;
- 4) меры, направленные на осуществление исполнительным органом контроля за функционированием антимонопольного комплаенса;
- 5) ключевые показатели и порядок оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в исполнительном органе.

7. Правовой акт об антимонопольном комплаенсе должен быть размещен на официальном сайте исполнительного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

Раздел IV

Уполномоченное подразделение (должностное лицо) и коллегиальный орган

8. Общий контроль за организацией и функционированием в исполнительном органе антимонопольного комплаенса осуществляется руководителем исполнительного органа, который:

- 1) рассматривает доклад об антимонопольном комплаенсе и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- 2) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;
- 3) осуществляет взаимодействие с антимонопольным органом.

9. В целях организации и функционирования антимонопольного комплаенса в исполнительном органе руководитель определяет уполномоченное подразделение (должностное лицо), состав которого устанавливает в соответствии

с организационной структурой, штатной численностью и предметом деятельности исполнительного органа.

10. При определении уполномоченного подразделения (должностного лица) рекомендуется руководствоваться следующими принципами:

- 1) подотчетность уполномоченного подразделения (должностного лица) непосредственно руководителю исполнительного органа;
- 2) достаточность полномочий и ресурсов, необходимых для выполнения своих задач уполномоченным подразделением (должностным лицом).

11. К компетенции уполномоченного подразделения (должностного лица) относятся следующие функции:

1) подготовка и представление руководителю исполнительного органа правового акта об антимонопольном комплаенсе (о внесении изменений в правовой акт об антимонопольном комплаенсе), а также внутриведомственных документов исполнительного органа, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

2) выявление комплаенс-рисков, учет обстоятельств, связанных с комплаенс-рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков;

3) выявление конфликта интересов в деятельности сотрудников исполнительного органа в сфере функционирования антимонопольного комплаенса, разработка предложений по его предотвращению;

4) консультирование сотрудников исполнительного органа по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

5) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями исполнительного органа по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

6) информирование руководителя исполнительного органа о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

7) подготовка и представление руководителю исполнительного органа правового акта об утверждении карты комплаенс-рисков;

8) подготовка и представление руководителю исполнительного органа правового акта об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков;

9) оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в исполнительном органе;

10) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

12. Оценку эффективности организации и функционирования в исполнительном органе антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган.

13. К функциям коллегиального органа относятся:

1) рассмотрение и оценка мероприятий исполнительного органа в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

2) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

14. Функции коллегиального органа могут быть возложены на общественный совет при исполнительном органе.

Раздел V

Выявление и оценка комплаенс-рисков

15. В целях выявления комплаенс-рисков уполномоченным подразделением (должностным лицом) на регулярной основе проводятся:

- 1) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности исполнительного органа за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
- 2) анализ нормативных правовых актов исполнительного органа;
- 3) анализ проектов нормативных правовых актов исполнительного органа;
- 4) мониторинг и анализ практики применения исполнительным органом антимонопольного законодательства.

16. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением (должностным лицом) анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:

- 1) осуществление сбора в структурных подразделениях исполнительного органа сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;
- 2) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в исполнительном органе, который содержит классифицированные по сферам деятельности исполнительного органа сведения о выявленных за последние три года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушениях (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных исполнительному органу на недопущение повторения нарушения.

17. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением (должностным лицом) анализа нормативных правовых актов реализуются следующие мероприятия:

- 1) разработка и размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» исчерпывающего перечня нормативных правовых актов исполнительного органа (далее – перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к государственной тайне;
- 2) размещение на официальном сайте уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;
- 3) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;
- 4) представление руководителю исполнительного органа сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты.

18. Анализ проектов нормативных правовых актов исполнительного органа на предмет соответствия требованиям антимонопольного законодательства осуществляется уполномоченным подразделением (должностным лицом)

по результатам проведения правовой и антикоррупционной экспертиз проектов, поступающих на согласование (в течение отчетного года).

19. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в исполнительном органе уполномоченным подразделением (должностным лицом) реализуются следующие мероприятия:

- 1) проведение общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов в случаях и порядке, установленных законодательством;
- 2) осуществление сбора и проведение оценки поступивших замечаний и предложений организаций и граждан по проекту нормативно правового акта;
- 3) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в исполнительном органе;
- 4) подготовка по итогам сбора информации аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в исполнительном органе.

20. При выявлении комплаенс-рисков уполномоченным подразделением (должностным лицом) проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

- 1) факторы, которые отрицательно влияют на отношение институтов гражданского общества к деятельности исполнительного органа по развитию конкуренции;
- 2) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;
- 3) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;
- 4) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

21. Выявляемые комплаенс-риски распределяются уполномоченным подразделением (должностным лицом) по уровням согласно Приложению к настоящим Методическим рекомендациям.

22. На основе проведенной оценки комплаенс-рисков уполномоченным подразделением (должностным лицом) составляется карта комплаенс-рисков.

23. Информация о проведении выявления и оценки комплаенс-рисков включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

Раздел VI

Карта комплаенс-рисков

24. Карта комплаенс-рисков исполнительного органа включает:

- 1) описание административных процедур (мероприятий в деятельности исполнительного органа), в которых возникают комплаенс-риски;
- 2) описание нарушения антимонопольного законодательства, риск возникновения которого возможен в рамках административной процедуры;
- 3) описание причин и условий возникновения комплаенс-рисков;
- 4) уровни комплаенс-рисков.

Раздел VII

План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков

25. В целях снижения комплаенс-рисков уполномоченным подразделением (должностным лицом) разрабатывается (не реже одного раза в год) план мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков.

26. Уполномоченное подразделение (должностное лицо) осуществляет мониторинг исполнения плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков.

27. Информация об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

Раздел VIII

Оценка эффективности функционирования в исполнительном органе антимонопольного комплаенса

28. В целях оценки эффективности функционирования в исполнительном органе антимонопольного комплаенса в правовом акте о создании и организации антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели как для уполномоченного подразделения (должностного лица), так и для исполнительного органа.

29. Методика расчета ключевых показателей эффективности функционирования в исполнительном органе антимонопольного комплаенса разрабатывается уполномоченным подразделением (должностным лицом) с учетом методик, разработанных федеральным антимонопольным органом.

30. Оценка достижения ключевых показателей эффективности функционирования в исполнительном органе антимонопольного комплаенса проводится уполномоченным подразделением (должностным лицом) не реже одного раза в год.

31. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в исполнительном органе антимонопольного комплаенса должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

Раздел IX

Доклад об антимонопольном комплаенсе

32. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

- 1) о результатах проведенной оценки комплаенс-рисков;
- 2) об исполнении мероприятий по снижению комплаенс-рисков;
- 3) о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в исполнительном органе антимонопольного комплаенса.

33. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен представляться в коллегиальный орган на утверждение (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением (должностным лицом).

34. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте.

35. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, направляется исполнительным органом в Департамент экономического развития, промышленности и инноваций Ненецкого автономного округа.

Приложение
к Методическим рекомендациям
по созданию и организации
исполнительными органами
Ненецкого автономного округа
системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного законодательства

**Уровни рисков
нарушения антимонопольного законодательства**

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	Выдача должностному лицу исполнительного органа предостережения
Незначительный уровень	Обязательна предварительная выдача исполнительному органу предупреждения и в последующем в случае неисполнения предупреждения возможно возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства. Возможны любые виды административной ответственности
Существенный уровень	Вероятность возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства в тех случаях, когда предварительная выдача исполнительному органу предупреждения не требуется. Возможные виды административной ответственности: штраф, накладываемый на должностное лицо исполнительного органа
Высокий уровень	Вероятность возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства в тех случаях, когда предварительная выдача исполнительному органу предупреждения не требуется. Возможные виды административной ответственности: штраф, накладываемый на должностное лицо исполнительного органа и дисквалификация должностного лица

».